

Az MTA Nyelvtudományi Intézet 2008. évi költségvetési alapokmánya

1. Azonosító adatok:

- Felügyeleti szerve neve: Magyar Tudományos Akadémia Titkárság Pénzügyi Főosztály
Székhelye: Budapest V., Nádor u 5-7.
- Köztisztviselési költségvetési szerv:
Magyar Tudományos Akadémia Nyelvtudományi Intézete
Címe: Budapest, VI., Benczúr utca 33.
Törzsszáma: 300575
ÁHT azonosítója: 039695
Adószáma: 15300571242
KSH törzsszáma: 153005717220034201
Előirányzat-felhasználási keretszámla: 10032000-01731732-00000000

2. Szervezeti felépítés:

A szervezet élén, mint egyszemélyi felelős vezető Igazgató áll.
Az Igazgató szervezetszerű helyettesei tartós távolléte esetén a tudományos Igazgatóhelyettes, gazdasági kérdésekben a gazdasági vezető

Szervezeti egységei: tudományos osztályok, gazdasági osztály, könyvtár

tudományos osztályok:

- Elméleti nyelvészeti osztály
- Élőnyelvi osztály
- Finnugor osztály
- Fonetikai osztály – Kempelen Farkas Beszédkutató Laboratórium
- Nyelvtechnológiai osztály
- Szótári osztály
- Kísérletes nyelvészeti osztály
- Nyelvtörténeti osztály
- Nyelvművelő és nyelvi tanácsadó osztály
- Orientalisztikai osztály

3. Tevékenységi kör

- Alapító okiratban meghatározott alaptevékenységi feladatok: magyar nyelvészet, általános és alkalmazott nyelvészet, uráli nyelvészet, fonetika

4. A költségvetési gazdálkodással kapcsolatos előírások:

- Saját hatáskörű módosítások
- előirányzat maradványból: az Intézmény előirányzat-maradványát az éves beszámoló készítésekor a gazdasági vezető állapítja meg, a beszámoló készítési és könyvvizelési kötelezettségről szóló jogszabályoknak megfelelően.

A jóváhagyott előirányzat-maradvány felhasználásáról a kötelezettségvállalást megelőzően az igazgató és a gazdasági vezető együttesen dönt. Az előirányzat-maradvány felhasználása során elsősorban az előző évben keletkezett, de pénzügyileg nem rendezett (szerződéses kötelezettség) kötelezettségeket kell teljesíteni. A maradvány terhére nem vállalható olyan kötelezettség, amely támogatási többlettigénnyel jár.

Az előirányzat-maradvány felhasználásakor a vonatkozó MÁK és felügyeleti előírásoknak megfelelően a megadott formában tájékoztatási kötelezettsége van a gazdasági vezetőnek.

Felügyeleti hatáskörű előirányzat-módosítás: az Intézmény zavartalan működésének biztosításához szükséges

- többletbevétel miatt az előirányzat módosítást a gazdasági vezető kezdeményezi a felügyeleti szerv által megadott formában és módon,
- kiemelt előirányzatok közötti átcsoportosítást a gazdasági vezető kezdeményezi a felügyeleti szerv által megadott formában és módon,
- működési és felhalmozási költségvetés közötti átcsoportosítást a gazdasági vezető kezdeményezi a felügyeleti szerv által megadott formában és módon
- felhalmozási kiadások közötti átcsoportosítást a gazdasági vezető kezdeményezi a felügyeleti szerv által megadott formában és módon,

5. A 2008. évi költségvetés kiemelt előirányzatai

| | |
|-------------------------------|-------------------|
| - <i>Bevételek:</i> | |
| - működési célú támogatás | 397439 EFt |
| - intézményi működési bevétel | 8961 EFt |
| - Támogatásértékű bevétel | 1800 EFt |
| összesen | 408200 EFt |
| | |
| - <i>Kiadások:</i> | |
| személyi juttatások | 295789 EFt |
| munkaadókat terhelő járulékok | 94293 EFt |
| dologi kiadások | 3221 EFt |
| <u>felhalmozási</u> kiadások | 3000 EFt |
| | |
| összesen | 408200 EFt |

A bevétel és kiadás között eltérés nincs.

Budapest. 2008. február 06.

Kovátsné Szabó Mária
gazdasági vezető

Kenesei István
igazgató